

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Läsår 17/18

Kunskapsskolan Landskrona

enligt Skollagen (2010:800) 6 kap., Diskrimineringslagen (2008:567) samt Förordningen (2011:681)

Plan mot kränkande behandling

8 § Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Enligt 6 kap. 7 § skollagen ska huvudmannen även se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

Skolan ska beskriva det främjande och förebyggande arbetet i Likabehandlingsplanen.

I enlighet med Skolverkets föreskrifter har skolkurator, lärare, elever hjälpts åt att ta fram en Likabehandlingsplan, plan mot diskriminering och kränkande behandling för att skapa en trygg skolmiljö.

Fastställd av: Rektor Per Alback

Upprättad: September 2017

Gäller t.o.m : September 2018

Rätten till likabehandling

En grundläggande mänsklig rättighet är rätten till likabehandling. Alla elever i skolan ska ha samma rättigheter. Lagen syftar till att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Främja Likabehandling

I syfte att alla elever ska känna sig trygga och utvecklas.

Främjande arbete;

- bedrivs systematiskt och är en del i det vardagliga arbetet med eleverna
- bygger på kunskap om hur diskriminering, trakasserier och kränkande behandling uppstår
- bygger på faktorer som skapar en trygg miljö där elever blir respekterade som de är
- medarbetare diskuterar egna normer och attityder samt de som genomsyrar den pedagogiska verksamheten
- elever är delaktiga i återkommande diskussioner om normer, attityder och hur goda relationer kan vårdas
- diskussioner kring vad trygghet, jämlikhet, jämställdhet och rättvisa innebär för eleverna
- eleverna behöver ha kunskap om sina rättigheter och skyldigheter
- vardagligt värdegrundsarbete
- skolan har gemensamma rutiner och förhållningssätt som är förankrade i verksamheten

Kränkningar och trakasserier

Enligt 2 kap. 7 § diskrimineringslagen och 6 kap. 10§ skollagen är en huvudman som får kännedom om att ett barn eller en elev som deltar i eller söker till verksamheten anser sig ha blivit utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna trakasserier eller kränkningar.

Att bli kränkt eller mobbad är att bli utsatt upprepade gånger för negativa handlingar från en eller flera elever eller vuxna, dessa handlingar kan vara:

- * Fysiska (T.ex. att bli utsatt för slag eller knuffar)
- * Verbala (T.ex. att bli hotad, nedvärderad och/eller bli kallad öknamn)
- * Psykosociala (T.ex. att bli utsatt för utfrysning eller ryktesspridning)
- * Text- eller bildburna (T.ex. genom klotter, lappar, sms, mejl, mms eller sociala medier)

Kränkande behandling är handlingar som, utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen, kränker individens värdighet. Kränkningar kan vara synliga och handfasta eller så kan de vara dolda och subtila. Kränkande behandling kan uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjligande eller fysiskt våld. Kränkningar kan även handla om att frysa ut eller hota någon annan. Kränkningar kan äga rum vid enstaka tillfällen eller så kan det vara systematiskt och/eller återkommande. Om det sker upprepade gånger och över tid kan det betecknas som mobbning. Mobbning innebär att den som är utsatt är i ett underläge och känner sig kränkt.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av

diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Om någon ur personalen utsätter ett barn eller en elev för trakasserier benämns det diskriminering.

Kränkningar på nätet

Skolan har en skyldighet att ingripa vid trakasserier och kränkande behandling och lagen gör ingen skillnad på om kränkningarna sker på skolgården eller på nätet. Om påstådda kränkningarna har en koppling till verksamheten är den skyldig att utreda det inträffade.

Diskriminering

Lagens definition av diskriminering innebär på ett förenklat sätt att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska också ha samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Det är förbjudet att diskriminera på grund av

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

Vad som är diskriminering eller inte beror på den enskilda situationen. Följande är exempel på sådant som kan vara diskriminering:

- En elev får ett sämre betyg och det har samband med hens etniska tillhörighet.
- En lärare trakasserar en elev och det har samband med elevens könsuttryck.
- Skolan tillåter inte samkönade par att gå tillsammans som par på skoldansen.
- En lärare är sexuellt närgången mot en elev.
- En lärare hindrar en elev från att vara med på gymnastiken för att hon bär huvudduk.
- En elev med dyslexi får inte stöd i undervisningen.

Anmälningsskyldighet

Enligt 6 kap. 10 § skollagen är en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Rutiner för att anmäla

Huvudmannens riktlinjer för anmälan om diskriminering, trakasserier eller kränkande

behandling:

1. Medarbetaren som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling informerar rektor. (Omfattas av skollagen och diskrimineringslagstiftningen)

Medarbetaren som anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling informerar rektor. (Omfattas av diskrimineringslagstiftningen)

Om någon elev kränkts av någon ur medarbetargruppen, eller om en elev eller medarbetare kränker någon ur medarbetargruppen, utreder rektorn detta. Om skolledningen skulle vara föremål för kränkning eller diskriminering, utreder huvudmannen ärendet.

Utredningen fortgår tills allt gjorts för att få klarhet i den aktuella frågan. Det innebär att utredningen fortsätter tills det finns ett rimligt svar på frågan vad som skett och om det som skett varit kränkande behandling/ trakasserier/ diskriminering i lagens mening.

2. Aktiva åtgärder enligt skolans plan sätts in så fort någon form av trakasserier/diskriminering eller kränkande behandling blir känd.

3. Anmälan till huvudmannen görs samma dag eller senast dagen efter i formulär på Kunskapssporten/ Pedagogik/ Elevhälsoarbete

I formuläret dokumenteras vad som har inträffat och vilka åtgärder skolan har vidtagit samt kommer att vidta.

I varje enskilt fall bedöms det om en anmälan ska göras till andra myndigheter. Ansvarig är rektor.

4. Information till berörda elever och vårdnadshavare om att en elev upplever sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling. Ansvarig är elevens personliga handledare eller vid behov någon från elevhälsoteamet.

5. Anmälaren meddelar rektor att anmälan är gjord och rektor får kopia på anmälan

6. Huvudmannen vidtar åtgärder efter en övergripande analys av inkomna anmälningar och återkopplar till skolan.

7. Analysen presenteras på APT. Vid behov kopplas huvudmannen in.

Aktiva åtgärder mot diskriminering

Syftet är att undvika diskriminering utifrån diskrimineringsgrunderna. Skolan undersöker den egna verksamheten för att upptäcka eventuella risker för diskriminering eller repressalier, eller andra hinder för barns och elevers lika rättigheter och möjligheter. Det kan både vara reella, faktiska hinder och hinder i form av attityder, normer och strukturer.



1. Kartlägga/ Undersöka

Syftet är att undersöka skolans lärmiljö för att hitta de behov som de aktiva åtgärderna ska utgå ifrån.

Arbetet ska göras på ett generellt plan till exempel genom att göra en översyn av olika rutiner, riktlinjer och policydokument men även av attityder och normer.

- skolan undersöker svaren på de frågor i den årliga företagsgemensamma enkäten som handlar om trygghet och trivsel
- skolan kartlägger tidigare anmälningar utifrån diskrimineringsgrunderna (individnivå/ basgruppsnivå/ organisationsnivå)
- skolan kartlägger tidigare anmälningar om kränkning och trakasserier (individnivå/ basgruppsnivå/ organisationsnivå)
- Skyddsombudet på skolan sammanställer elevskyddsombudens bild av den psykosocialmiljön genom samtal
- Skyddsombudet på skolan lämnar information till eht om den psykosocialmiljön
- elevhälsoteamet tittar på den samlade bild de har av den psykosocialmiljön på skolan utifrån ex trygghetssamtal, besök i arbetslag/ ämneslag (organisationsnivå)
- skolsköterskan ger Input från hälsoenkäter/ hälsosamtal på ett elevhälsteamsmöte
- skolan gör en översyn över skolans ordnings- och trivselregler
- den psykosocialmiljön diskuteras på apt utifrån huvudmannens kartläggning på organisationsnivå

Skolans kartläggning och sammanfattning av risker och hinder över läsåret 16/17

	Kunskapsskolan Landskrona					Kunskapsskolan	
	Mål 17-18	Utfall 16-17	Mål 16-17	Utfall 15-16	Utfall 14-15	Best practice 16-17	Genomsnitt 16-17
Lärarna lyssnar och tar hänsyn till mina synpunkter (E)	85%	80%	80%	79 %	81 %	80%	64%
Jag trivs i skolan (E)	90%	88%	90%	87 %	90 %	88%	78%
Jag känner mig trygg i skolan (E)	90%	90%	90%	89 %	88 %	91%	83%
Jag har studier på lektionerna/undervisnings passen (E)	70%	66%	75%	70 %	66 %	74%	58%

När det gäller trygghet- och trivsselfrågor ligger skolan på mycket höga siffror. Det beror på att vi ställer höga krav, är tydliga och markerar när ett beteende är icke önskvärt. Detta ska vi fortsätta med, eleverna ska känna att de går till en trygg arbetsplats där de blir sedda av vuxna.

För att bibehålla samhörigheten på skolan är det viktigt att fortsätta genomföra värderingsövningar på morgonsamlingar och ibland bryta undervisningen för årskurs blandade aktiviteter, såsom tex FN-dagen, Nobeldagen och Halloween. Detta är också ett led i arbetet med Framtidsförmågorna.

Att delta på aktiviteter utanför skolan, tex Pride, skapar en större sammanhållning på skolan och det ger också ett diskussionsunderlag till tex basgruppsamlingar. Därför skall vi vara med på aktiviteter i kommunen några gånger varje läsår.

Elevrådet på skolan är en positiv kraft som vi medarbetare kan stötta ännu mer. Om eleverna själva kommer med idéer och aktiviteter så ökar känslan av elevinflytande.

Vi vill förbättra elevernas känsla av arbetsro. Detta genom att tydligt förklara och diskutera vad arbetsro är, men också genom vårt kommande arbete med workshop. Medarbetarnas inställning till workshop och hur man agerar på detta passet är också något vi kommer arbeta aktivt med.

Med en tydlig röd tråd mellan Målsättning - PH-samtal - Loggbok - Workshop vill vi att eleverna ännu mer förstår hur de ska arbeta på workshop och därigenom får vi en förbättrad arbetsro.

2. Identifiera

Syftet är att utifrån kartläggningen identifiera risker och hinder för lika rättigheter och möjligheter och för att identifiera om det förekommer diskriminering, inklusive trakasserier och sexuella

trakasserier eller repressalier, eller risker för diskriminering eller repressalier

- Analysera kartläggningen för att identifiera risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling
- Dokumentera de risker och hinder som kartläggningen visar
- Formulera konkreta och utvärderingsbara mål utifrån de identifierade riskerna
- Gör eleverna delaktiga i kartläggningen och analysen

Skolans identifiering av risker och hinder

Förutom det ovan skrivna har vi även sammanställt en enkät som vi kallar för "Om du var en fluga på väggen - vad skulle du se?" (se bilaga 1) för att komplettera vår företagsenkät med att mer lokalt identifiera var eleverna upplever/känner sig otrygga. Det är viktigt för oss att rama in och fånga upp elevernas individuella åsikter och tankar. Vi bifogade dessutom en översiktskarta (se bilaga 2) på skolan där eleverna markerade med rött var de känner sig otrygga samt med grönt där de känner sig trygga. Sammanställningen visar att yngre elever kan känna en otrygghet där äldre elever vistas och då nämndes två områden specifikt, WS 1 och WS 2 och det är våra fokusområden att utöka tryggheten och samspelet mellan yngre och äldre elever. Vuxnas närvaro under raster och övergångar mellan lektioner påverkar upplevelsen av trygghet hos eleverna.

3. Analys

Syftet är att analysera orsakerna till upptäckta risker och hinder

- Utgå från riskerna och gör en analys
- Utvärdera tidigare insatser i det förebyggande arbetet

Analys

Majoriteten av våra elever känner sig väldigt trygga och trivs med sin skolgång och att tillgången på vuxna som kan hjälpa är stor. Dock har det framkommit att enstaka elever har upplevt otrygghet vid något tillfälle i området WS 1 samt WS 2 och här behöver vi göra en gemensam insats för att förändra känslan och upplevelsen till trygg.

Skolans mål 17/18

Skolans mål är att alla elever ska känna sig trygga och att likabehandlingen i skolan ska upplevas i det dagliga mötet mellan lärare-elev och elev-elev. Detta uppnår vi genom att ha fokus på och medvetet arbeta med de sju diskrimineringsgrunderna, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etniskt tillhörighet, religion och trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

4. Åtgärder

Beskriv åtgärder för att eliminera riskerna för diskriminering utifrån diskrimineringsgrunderna

- Dokumentera åtgärder som är främjande och förebyggande
- Dokumentera åtgärder för att undanröja risker och hinder i verksamheten
- Planera vilka insatser som ska genomföras under året för att nå målen
- Planera in tid och resurser och gör en ansvarsfördelning för respektive insats

Olika åtgärder som kan vidtas vid diskriminering, trakasserier, kränkande behandling:

- Stödjande samtal med den som utsatts för diskriminering eller kränkning
- Samtala med den/de som utfört handlingarna. Samtalen kan ledas av rektor, personlig handledare, elevhälsopersonal tillsammans eller var för sig, beroende på aktuell situation. För omyndiga elever kan det vara aktuellt att vårdnadshavare deltar.
- Fortsatta uppföljningssamtal med dem/de som utsatt, samt kontroll efter viss tid med den utsatte att kränkningarna har upphört.
- Trepartsamtal med de inblandade eleverna.
- Upprätta Åtgärdsprogram för konkreta psykosociala åtgärder, för den som utsatt
- Rektor kallar föräldrar, elev, berörd handledare och någon från Elevhälsoteamet till möte.
- Samtal med berörda vårdnadshavare eller föräldramöte med samtliga inblandade.
- Samtalshjälp utifrån, t.ex. kontakt med BUP.
- Anmälan till Socialtjänsten.
- Eventuell polisanmälan. Det finns dock ingen laglig skyldighet att göra en polisanmälan. Den ersätter heller inte anmälningskyldigheten enligt Socialtjänstlagen.
- Är det fråga om en lärare eller annan anställd som kränker elever kan även arbetsrättsliga åtgärder vidtas.
- Särskild utbildning och information för elever och medarbetare i frågor som aktualiseras genom resultaten från de årliga enkätundersökningarna eller av ett enskilt fall.
- Rektor utvärderar och följer upp varje anmälan åtgärder och resultat.

Alla samtal dokumenteras och förvaras hos elevhälsoteamet.

Skolans åtgärder för läsåret 17/18

Aktiviteter och processer	Ansvarig	Datum för utvärdering
Kompetensutveckling i arbetet kring Personlig handledning och Workshop.	Förstelärare	Genomförs under uppstartsveckorna, V 39, v 45. Utvärderas v 2
Genomföra värderingsövningar under morgonsamlingar.	Handledare	Kontinuerligt 1 g/månad. Utvärderas v 2.
Genomföra årskursövergripande aktiviteter	A-lagsledare	På årskurstid på fredagar.
Implementera Likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling hos elever, medarbetare och föräldrar.	Kurator, arbetslag	V 44
Revidera och förfina skolans ordningsregler.	Rektor	Terminsstart
Utveckla mentorskap för nya elever i årskurs 4 och 7	Elevråd, handledare	V 44
Elevrådet arbetar aktivt med frågor som berör och påverkar	2 representanter	Inför jullovet, v 8, inför

elevers trygghet och trivsel på skolan.	från varje basgrupp, samt specialpedagog, kurator och musiklärare	läsårsslut.
---	---	-------------

Vårt arbetssätt bidrar i sig också till ett antal förebyggande åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling och skapar öppenhet och tolerans;

- Basgruppssamling, där vi dagligen diskuterar och reflekterar kring nyheter och aktuella händelser.
- Caf et, där personal och elever samlas vid rasterna. Det blir en naturlig samlingsplats, där möten mellan olika årskurser påverkar och utökar den sociala interaktionen mellan elever och medarbetare.
- Pedagogisk lunch  r en investering och satsning för att utveckla och fördjupa relationerna mellan medarbetare och elever, samt elev till elev.
- Personliga handledningssamtal, där eleverna f r hjälp med planering och stöd med att skapa struktur. Där säkerställer vi också att eleverna har och arbetar mot uppsatta mål, dvs att alla elever garanteras vägledning av lärarna.
- Lokalernas utformning, där tex stora glaspartier ökar transparensen och möjliggör aktivt agerande om situationer skulle uppstå. Elevhälsoteamet arbetar aktivt för att skapa trygga lärmiljöer för varje enskild elev i samarbete med undervisande lärare.
- Vuxnas närvaro under skoltid, där alla medarbetare vistas bland eleverna under hela dagen. Detta i syfte att bygga relationer.

5. Följa upp och utvärdera

Det sista steget  r att följa upp och utvärdera undersökningen, analysen och åtgärderna.

De erfarenheter som arbetet har gett används i nästa cykel av arbetet med aktiva åtgärder.

- Aktiviteter i kvalitetsplanen utvärderas

Utvärdering och uppföljning sker dels på regelbundna möten mellan rektor och grundskolechef, samt vid de årliga enkätundersökningarna.

Skolans uppföljning och utvärdering

Planen mot diskriminering och kränkande behandling g s igenom och diskuteras med varje basgrupp i syfte att eleverna ska förstå samt uppleva likabehandlingens "aktiva liv" i skolans dagliga verksamhet.

Åtgärderna i planen utvärderas av elever och medarbetare 2 gånger/ r via diskussionsforum i slutet av december månad och företagsgemensamma enkäter i mars.

Utvärderingen ligger till grund för nästa års plan.

Om det inte fungerar

Om du som elev inte tycker att det fungerar, om vi på skolan inte lyssnar eller gör fel, ska du i första hand kontakta din handledare (om det är möjligt).

Skulle det inte fungera så prata snarast med dina föräldrar så att vi som skola får möjlighet att åtgärda situationen. Det är då viktigt att dina föräldrar kontaktar skolan för att vi ska kunna lösa problemet tillsammans.

Tycker ni trots det att skolan har gjort fel, ska ni anmäla det till Barnombudsmannen (BEO). Mer information får du på Skolinspektionens hemsida <http://www.skolinspektionen.se/sv/BEO/OmBEO/>

Mejladress: beo@skolinspektionen.se